



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzionale Generale per Interventi in materia di attività  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**ISTITUTO COMPRESIVO " G. CARDUCCI - G. FATTORI "**

Via F.lli Bandiera, 1 – 57016 ROSIGNANO MARITTIMO (LI) Tel. 0586/764825 cod. fisc.92137860497  
[www.fattorinosignano.edu.it](http://www.fattorinosignano.edu.it) - e-mail: [LIIC81900V@istruzione.it](mailto:LIIC81900V@istruzione.it) – e-mail: PEC: [LIIC81900V@pec.istruzione.it](mailto:LIIC81900V@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE 63 del 28.01.2021

OGGETTO: Composizione e funzioni GLI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.P.R. 275/1999;

Vista la Legge 107/2015 ed il Decreto Legislativo 66/2017

Visto il CCNL 2016/2018;

Visto il Piano Triennale dell'offerta formativa 2020/2023;

Dispone la Costituzione del GLI come di seguito dettagliato

Referenti inclusione e differenziazione - Bisogni Educativi Speciali

Funzioni Strumentali Infanzia Primaria e Secondaria di Primo grado

Elisa Paniciucci – Nathalie Pizzo – Valentina Marganella – Claudia Buonocunto

**FUNZIONI**

Coordinare le attività volte all'inclusione di:

- alunni diversamente abili
- alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento
- alunni con Bisogni Educativi Speciali

Coordinare le attività di docenti di sostegno e degli educatori

Curare la revisione del PAI ( Piano Annuale per l'inclusione ) inserendo all'interno quanto effettivamente realizzato dall'Istituto

Curare un protocollo di accoglienza per gli alunni diversamente abili da diffondere tra tutto il personale, docente ed ATA;

Sviluppare rapporti e collaborazioni con enti, istituti e agenzie impegnate sul territorio in attività di inclusione e differenziazione

Elaborare e aggiornare percorsi di inclusione per gli alunni di tutte le classi e percorsi di valorizzazione delle eccellenze;

Curare le condizioni per l'effettiva realizzazione di quanto stabilito negli incontri del GLI e del GLHI

Elaborare o aggiornare progetti annuali o pluriennali da proporre ai singoli consigli di classe per la contestualizzazione nelle realtà dei diversi gruppi classe;

Predisporre materiali, organizzare e partecipare a incontri sulle tematiche di riferimento

Organizzare incontri fra i genitori degli alunni e docenti competenti in merito alle attività svolte o programmate

Organizzare giornate di promozione delle attività realizzate presso l'Istituto

Conferire a tutte le attività previste una dimensione organica e strutturale, che risponda ai bisogni dell'utenza

Produrre documentazione per l'aggiornamento della relativa sezione del RAV

GLI ( DIPARTIMENTO VERTICALE DELL'INCLUSIONE )

Collaborare con il referente dell'inclusione nella messa in atto del PAI e del PEI

Individuare le linee generali per le azioni, le procedure, gli interventi che favoriscono l'inclusione degli alunni

Predisporre un piano generale per l'Inclusione da inserire nel PTOF

Verificare e riprogettare il Piano Annuale per l'Inclusione

Documentare le buone prassi

Compiti del GLI sono:

- attività generali di organizzazione e di indirizzo con partecipazione alle riunioni del GLHI
- esame delle situazioni relative agli alunni diversamente abili con eventuali proposte da presentare agli Enti Locali competenti
- formulazione di proposte per l'organico di sostegno
- proposte di assegnazione dei docenti di sostegno alle classi con alunni diversamente abili
- proposte di assegnazione dei docenti delle specifiche aree alle attività curricolari
- programmazione delle attività di inclusione a favore degli alunni diversamente abili
- proposta ed elaborazione di specifici progetti finalizzati all'integrazione e al sostegno
- integrazione nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e nel Piano di Miglioramento di cui alla Legge 107/2015 delle iniziative di integrazione e sostegno agli alunni diversamente abili
- presentazione di iniziative di formazione per i docenti di sostegno e i docenti curricolari
- supporto ai Consigli di classe nell'elaborazione dei PEI secondo le linee stabilite nel GLHI
- collaborazione e supporto alle iniziative di inclusione previste nei PEI
- proposte di acquisto di materiali didattici per le attività inclusive e di sostegno
- verifica in itinere delle iniziative programmate
- verifica al termine dell'anno scolastico degli interventi e collaborazione per la predisposizione del piano per il successivo anno scolastico

La Dirigente Scolastica

Dr.ssa Caterina Startari

