



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO " G. CARDUCCI - G. FATTORI "

Via F.lli Bandiera, 1 – 57016 ROSIGNANO MARITTIMO (LI) Tel. 0586/764825 cod. fisc.92137860497
www.fattorirosignano.edu.it - e-mail: LIIC81900V@istruzione.it – e-mail: PEC: LIIC81900V@pec.istruzione.it

MODULO 3: ADESIONE-AUTORIZZAZIONE GITA

Uscita Didattica Visita GUIDATA Viaggio di Istruzione

a: località: _____ (destinazione)

I sottoscritti.....e..... genitori

dell'alunno/a..... del plesso/scuola..... classe.....

Visto il Programma dettagliato dell'iniziativa **AUTORIZZANO**

proprio/a figlio/a **a partecipare alla gita** che si effettuerà il/i **giorno/i** con Partenza alle **ore**..... **Punto di Ritrovo** **Rientro alle ore**.....circa -

Docenti accompagnatori.....

Autorizzano **non autorizzano**

il consenso all'eventuale trasmissione di dati in quanto in gita e post gita si può verificare la necessità di trasmettere dati personali a soggetti esterni alla scuola (musei, trasporti, strutture ricettive), ed alla ripresa e pubblicazione di eventuali immagini dei ragazzi durante la gita.

Firme dei genitori o di chi esercita la patria potestà

luogo e data

In caso di impossibilità a firmare da parte di entrambi i genitori:

"il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art.316,337 quarter del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori"

Firma del genitore/legale rappresentante

Li.....

L'Autorizzazione deve essere restituita al Coordinatore di classe entro il _____

Quota Totale: _____ € di cui _____ € con PagoPA ; e _____ € in contanti per spese sul posto

Il pagamento della quota è **nominale**. Per il Pagamento con **PagoPA** (in Registro Elettronico ARGO famiglia) nella **causale** si inserisca: **Nome Cognome dell'alunno - Gita a (destinazione) del (data) Classe Scuola**

La Quota in contanti per pagamenti diretti sul posto dovrà essere consegnata al Rappresentante di classe che poi le consegnerà al Referente della Gita. Solo in caso di mancata partecipazione per motivi di salute o altre emergenze debitamente documentate, verrà rimborsato parte della somma versata compatibilmente con le indicazioni dell'agenzia di viaggi che offre il servizio